



Objectif de TP

	<i>page</i>
ORI-OAI-search : objectif pour le TP	2
ORI-OAI-workflow : objectif pour le TP	5

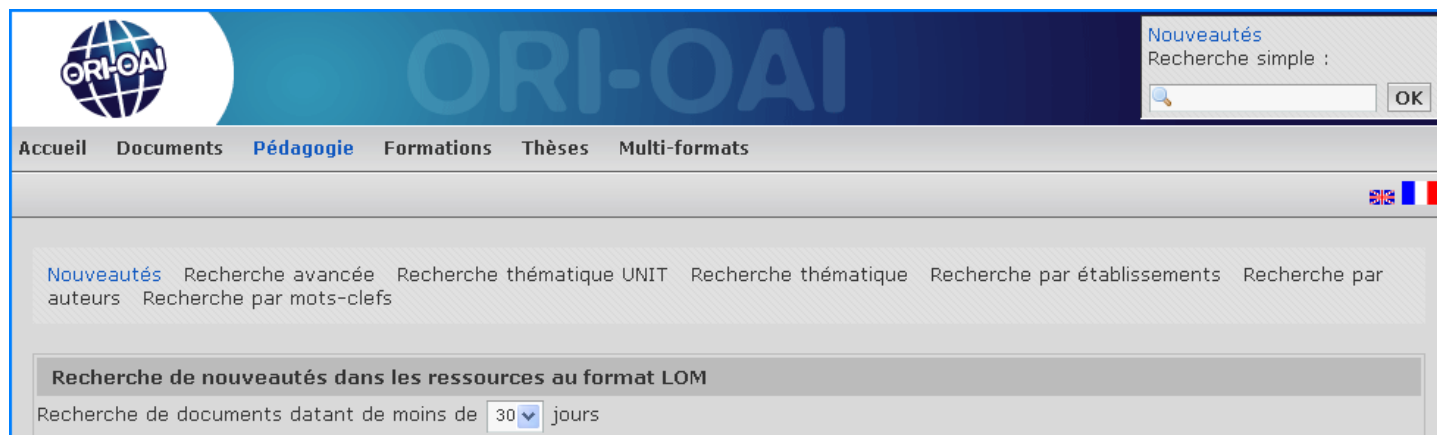


ORI-OAI-search : objectif pour le TP

Par défaut, nous avons ...



Avec, pour l'onglet "Pédagogie", les sous-menus suivants :

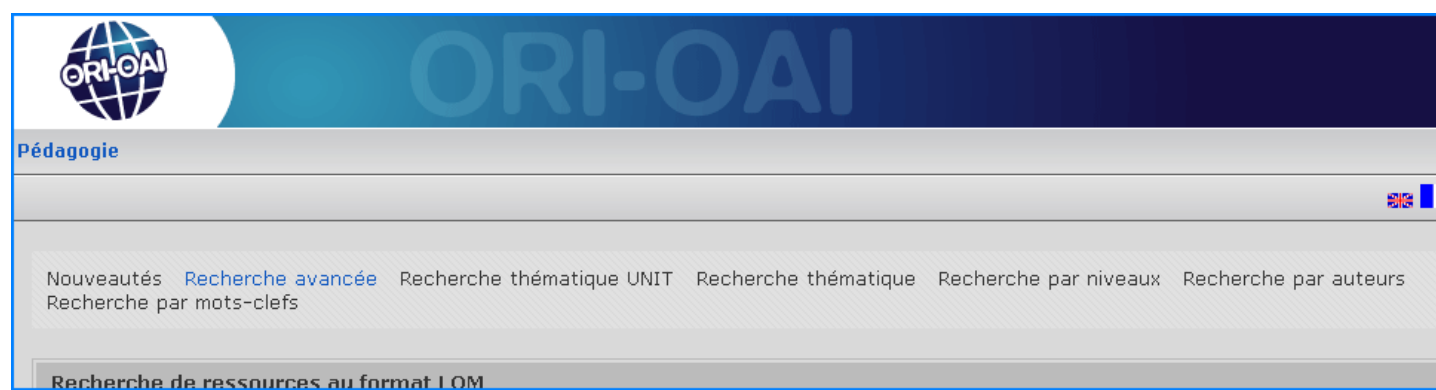


ORI-OAI-search : objectif pour le TP (suite)**Objectif du TP**

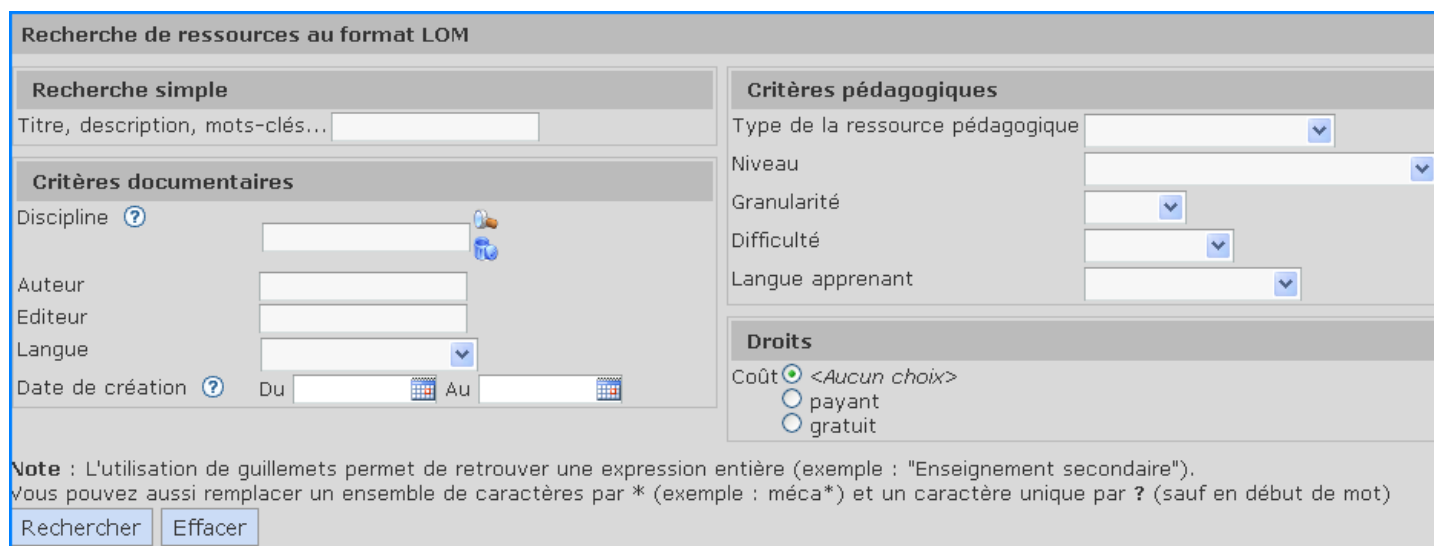
Personnaliser pour avoir :

- **uniquement** l'onglet (menu) "Pédagogie" ;
- avec les **sous-menus** indiqués dans l'illustration ci-dessous ;
("Recherche par niveaux" remplace "Recherche par établissements") ;
- et avec une **arrivée** par défaut sur la recherche avancée ;
- avec une modification de la page de résultats issue de la recherche avancée ;
- et une modification dans l'affichage de la notice de métadonnées.

Comme ceci :



Avec le **formulaire de recherche avancée** suivant :

The screenshot displays the 'Recherche de ressources au format LOM' form. It is divided into two main sections: 'Recherche simple' and 'Critères documentaires'. The 'Recherche simple' section has a text input field for 'Titre, description, mots-clés...'. The 'Critères documentaires' section includes fields for 'Discipline' (with a help icon), 'Auteur', 'Editeur', 'Langue' (with a dropdown arrow), and 'Date de création' (with a range selector 'Du' to 'Au' and calendar icons). To the right, the 'Critères pédagogiques' section contains dropdown menus for 'Type de la ressource pédagogique', 'Niveau', 'Granularité', 'Difficulté', and 'Langue apprenant'. Below these is the 'Droits' section, which includes a 'Coût' field with radio buttons for '<Aucun choix>', 'payant', and 'gratuit'. A 'Note' at the bottom explains the use of quotation marks and wildcards (* and ?). At the very bottom are 'Rechercher' and 'Effacer' buttons.

(voir page suivante pour les champs ajoutés et supprimés)

ORI-OAI-search : objectif pour le TP (suite)

➤ Champs supprimés

Recherche de ressources au format LOM

Recherche simple
Titre, description, mots-clés...

Critères documentaires

ET Titre

ET Titre

ET Titre

ET Titre

Auteur

Editeur

Langue

Date de création ? Du Au

Type de contenu

Format

Critères pédagogiques

Type de la ressource pédagogique

Niveau

Granularité

Public

Langue apprenant

Droits

Coût <Aucun choix>

payant

gratuit

Note : L'utilisation de guillemets permet de retrouver une expression entière (exemple : "Enseignement secondaire"). Vous pouvez aussi remplacer un ensemble de caractères par * (exemple : méca*) et un caractère unique par ? (sauf en début de mot)

Rechercher Effacer

➤ Champs ajoutés dans le formulaire

Recherche de ressources au format LOM

Recherche simple
Titre, description, mots-clés...

Critères documentaires

Discipline ?

Auteur

Editeur

Langue

Date de création ? Du Au

Critères pédagogiques

Type de la ressource pédagogique

Niveau

Granularité

Difficulté

Langue apprenant

Droits

Coût <Aucun choix>

payant

gratuit

Note : L'utilisation de guillemets permet de retrouver une expression entière (exemple : "Enseignement secondaire"). Vous pouvez aussi remplacer un ensemble de caractères par * (exemple : méca*) et un caractère unique par ? (sauf en début de mot)

Rechercher Effacer

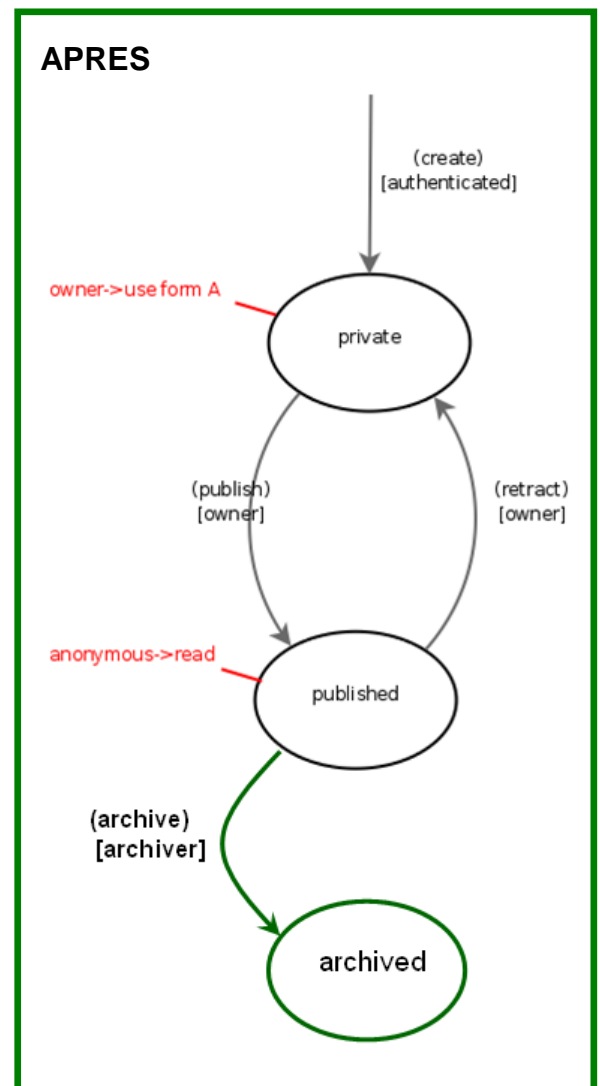
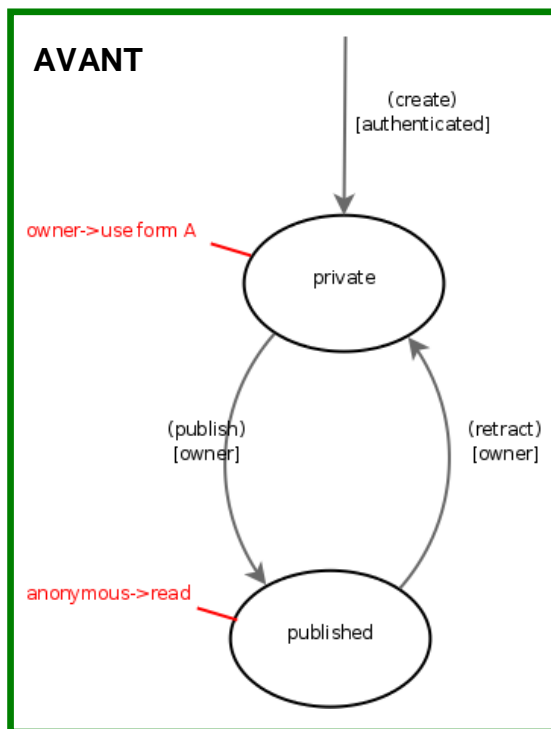
ORI-OAI-workflow : objectif pour le TP

Paramètres pour la configuration d'un workflow

- **Ceux liés au processus** (schématisé par le diagramme d'états/transitions)
 - états (empruntables par la fiche de MD) ;
 - transitions (changements d'états) ;
 - conditions (pour que les transitions soient possibles) ;
 - actions (lors des transitions).
- **Ceux liés à la sécurité**
 - groupes d'utilisateurs ;
 - rôles ;
 - permissions.

Objectif du TP

Modification du workflow "default_dc_very_easy" fourni par défaut.



➔ Ajout :

- 1 état "archived" ;
- 1 transition "archive" ;
- 1 condition "avoir rôle ARCHIVER" ;
- des actions "désindexer", "changer permissions"
- 1 groupe "archiveurs" ;
- 1 rôle "ARCHIVER" ;
- 1 permission, "voir le formulaire".

+ dossiers accessibles depuis l'IHM : "Fiches archivables" (pour rôle archiver) et "Fiches versées dans l'archive" (pour rôle archiver)